**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach naboru
kandydatów do przedszkoli w Kielcach**

1. **Administratorem danych osobowych** Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego są przedszkola wybrane przez Państwa we wniosku.

W przypadku pytań o te dane mogą Państwo skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych (IOD)**, do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej przedszkola oraz/lub na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.

IOD nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie przedszkola, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;

1. **podstawą prawną** przetwarzania danych osobowych przez Przedszkole do celów:

– rekrutacji – jest ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz uchwały Rady Miasta Kielce nr XLIX/1107/2017 z dnia 7 grudnia 2017 r. oraz nr XXV/454/2020 z 16 stycznia 2020 r.,

– sprawowania opieki przedszkolnej – jest ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;

1. podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 150 Prawa oświatowego jest niezbędne, aby Państwa dziecko/podopieczny mogło/mógł uczestniczyć w rekrutacji kandydatów do przedszkola;
2. na etapie rekrutacji podanie przez Państwa innych danych niż wymienione w art. 150 Prawa oświatowego jest dobrowolne;
3. dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane **w celu właściwego przeprowadzenia rekrutacji** do Przedszkola. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopuszczenia do postępowania rekrutacyjnego.

W przypadku przyjęcia Państwa dziecka/podopiecznego do Przedszkola dane osobowe podane w kwestionariuszu rekrutacyjnym automatycznie zaczną być również przetwarzane **w celach sprawowania opieki przedszkolnej**, opisanych w § 2 i 19 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;

1. przekazane przez Państwa dane będą przetwarzane w systemie rekrutacyjnym pomiędzy przedszkolami wskazanymi w liście preferencji. Decyzja o przyjęciu do przedszkola będzie podjęta w tym systemie w sposób zautomatyzowany na podstawie przekazanych przez Państwa danych oraz punktów przyznanych według kryteriów rekrutacyjnych;
2. **przysługują Państwu prawa do**: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa, a także do niepodlegania decyzji wynikającej z zautomatyzowanego sposobu przetwarzania danych;
3. dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą wykorzystywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.

W przypadku kandydatów nieprzyjętych dane osobowe zgromadzone w celu rekrutacji będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zakończyło się prawomocnym wyrokiem;

1. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych swoich lub Państwa dziecka/podopiecznego przez Przedszkole przysługują Państwu **prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora**;
2. odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody lub podpisanej umowy pomiędzy Przedszkolem a podmiotem.

                                                                                .........................................................

                                                                                      Podpis rodzica/opiekuna prawnego